

Procedura de DEFISCALIZARE

Pentru Bucuresti aceasta procedura se realizeaza la sediul Selirom, in str. Lt. Nicolae Pascu 81 in baza unei programari telefonice la nr. 021.413.70.27.

In momentul in care un taximetru (AMEF) este retras din uz, indiferent de motiv, acesta trebuie supus procedurii de DEFISCALIZARE, adica retragerea sa din circuitul fiscal. Asta inseamna ca dupa defiscalizare taximetrul nu va mai putea fi folosit. **Acest ghid este valabil numai pentru defiscalizarea taximetrelor Selirom**, in cazul altor producatori adresati-va direct acestora.

Documentele necesare defiscalizarii se afla intotdeauna la client.

Aceste documente sunt in posesia dvs. de la achizitia aparatului (unele eliberate de Selirom, altele de diversele organele ale statului).

Selirom nu detine copii ale acestor documente si nu va poate ajuta cu obtinerea unor copii, prin urmare asigurat-va ca atunci cand **va programati** pentru DEFISCALIZARE aveti cu dvs. urmatoarele documente:

1. **Certificatul de inregistrare fiscala - CUI** (copie, **2 exemplare**)
2. **Adresa de la administratia financiara** a sectorului in care sunteti inregistrati, prin care a fost eliberat numarul de ordine fiscala (copie, **2 exemplare**). Pentru o identificare mai usoara, acest document are antetul Ministerului Finantelor si sigla ANAF, are o singura pagina si este eliberat de Administratia de sector si contine datele de identificare ale firmei, ale autovehiculului (NUMAR) si ale taximetrului (SERIE).
3. **Declaratia de instalare** (copie, **2 exemplare**)
4. **CI/BI** (copie, **2 exemplare**):
 - o Al proprietarului in cazul PFA
 - o Al administratorului in cazul SRL
 - o Al unei persoane imputernicite, **impreuna cu doua copii dupa imputernicire**
5. **CARTEA DE INTERVENTII** **in original**
6. **Stampila!**

Defiscalizarea **nu poate fi efectuata** daca nu aveti **TOATE** aceste documente precum si stampila la dvs. Aceste cerinte sunt cele legale si documentele sunt obligatorii pentru aceasta procedura, fiind solicitate de organele fiscale.

ATENTIE!!!

In cazul in care **ATI PIERDUT** unul din documentele solicitate, acesta trebuie declarat PIERDUT (atentie, pierdut si nu NUL) prin anunt la ziar. Cu anuntul aparut in ziar va prezentati la noi si noi intocmim actele necesare pentru administratie, impreuna cu o copie a anuntului din ziarul respectiv. Aceasta procedura este valabila in cazul pierderii **adresei de la administratia fiscala**, a **declaratiei de instalare** sau a **cartii de interventii**.

Va rugam sa nu va prezentati fara o programare telefonica.